



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N.º 02-2026
PE501087405-2024-PROCIENCIA-BM

Nombre de la Contratación:

SERVICIO DE INDEPENDIZACIÓN E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS

PS: 006585

FF: Donaciones y Transferencias 4-13

NEMÓNICO: 273

**PROYECTO N.º 09051 - ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO
DE ESTRUCTURAS DEL CISMID – UNI**

2026



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

**Anuncio Específico de Adquisiciones
Solicitud de Cotizaciones**

**PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE
ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”**

CONTRATO N.º PE501087405-2024-PROCIENCIA-BM

**SOLICITUD DE COTIZACIONES ABIERTA NACIONAL
SDC N°01-87405-2026-UNI**

**PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INDEPENDIZACIÓN E INSTALACIÓN DE
TABLEROS ELÉCTRICOS**

La Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) ha recibido financiamiento de PROCIENCIA, como parte del Contrato de préstamo 9334-PE suscrito entre la República del Perú y El Banco Mundial, para solventar el Proyecto “Acreditación de Tres Ensayos del Laboratorio de Estructuras del CISMID-UNI” y contrato N°PE501087405-2024-PROCIENCIA-BM y se propone utilizar parte de los fondos para efectuar los pagos estipulados en el Contrato del Servicio de “Suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución”.

El Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) invita a proveedores a presentar cotizaciones para el Servicio de suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución, que deberá ser llevado a cabo en el Laboratorio de Estructuras del Centro Peruano Japonés de Investigaciones Sísmicas y Mitigación de Desastres (CISMID), ubicado en Av. Túpac Amaru 1150, Rímac, la cual tiene un plazo máximo de 07 días calendarios, bajo el método de Solicitud de Cotizaciones (SDC), conforme a lo previsto en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial revisadas a noviembre 2020, el cual se encuentra publicado en la página web de la Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) y en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE).

Los proveedores interesados podrán solicitar más información al correo electrónico compras29@uni.edu.pe dirigido al Comité de Adquisiciones. El documento de Solicitud de



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Cotizaciones estará disponible en la página web del SEACE <https://prod2.seace.gob.pe/seacebus-uiwd-pub/buscadorPublico/buscadorPublico.xhtml> y del Vicerrectorado de Investigación de la UNI <https://vri.uni.edu.pe/procesos-de-seleccion-de-bienes/>

Las cotizaciones se presentarán por correo electrónico compras29@uni.edu.pe , el día 17 de Agosto de 2026 mayor información en la siguiente dirección de correo electrónico compras29@uni.edu.pe. El Contratante no será responsable por el extravío, en caso de entregarse en otra dirección o entrega tardía de cotizaciones; asimismo, los documentos entregados dentro del plazo establecido no serán devueltos independientemente del resultado del proceso.

Roy Ericksen Reyna Salazar
Presidente del Comité de Evaluación de Adquisiciones
Rímac, 11 de Agosto de 2026



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Sección 1. Instrucciones a los Proponentes

Lima, 11 de Agosto de 2026

Señores:

Proveedores

Ref.: Solicitud de Cotizaciones SDC N° 20-87405-2026-UNI

Objeto de la Invitación: “Servicio de suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución”

1. La Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) ha recibido financiamiento de PROCIENCIA, como parte del Contrato de préstamo 9334-PE suscrito entre la República del Perú y El Banco Mundial, para solventar el Proyecto “Acreditación de Tres Ensayos del Laboratorio de Estructuras del CISMID-UNI” y contrato N° PE501087405-2024-PROCIENCIA-BM y se propone utilizar parte de los fondos para efectuar los pagos estipulados en el Contrato de Servicio de suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución.
2. La Universidad Nacional de Ingeniería (UNI), en adelante el Comprador, invita a presentar cotizaciones para el Servicio de suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución, perteneciente al Laboratorio de Estructuras del CISMID-UNI, ubicado en Av. Túpac Amaru 1150, Rímac, la cual tiene un plazo máximo de entrega de hasta 07 días calendarios.
3. La contratación se llevará a cabo mediante el método de Solicitud de Cotizaciones (SDC), conforme a lo previsto en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial revisadas a noviembre 2020.
4. El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en el Anexo A las Condiciones del Contrato de esta SDC. En virtud de esta política, los Licitantes deberán permitir al Banco —y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, sub consultores, prestadores de servicios, proveedores y su personal— inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos a los procesos de selección inicial o precalificación, las presentaciones de ofertas o propuestas y la ejecución de contratos (en el caso de adjudicación), y permitir que sean auditados por auditores designados por el Banco.

5. Los Documentos de Solicitud de Cotizaciones incluyen los siguientes documentos:

Sección 1. Instrucciones a los Proponentes

Sección 2. Lista de servicios

Sección 3. Formulario de Cotización

Sección 4. Especificaciones Técnicas

Sección 5. Condiciones de Contrato u Orden de Servicio

Sección 6. Modelo de Contrato u Orden de Servicio

6. Todo Proponente potencial que requiera alguna aclaración sobre los Documentos de la SDC deberá comunicarse con el Comprador por escrito a la dirección del Comprador que se suministra más abajo. **El Comprador responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes sean recibidas al menos cuatro (4) días antes de la fecha límite para la presentación de cotizaciones.** El Comprador enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todas las empresas que hayan sido invitadas directamente por el Comprador. Si como resultado de las aclaraciones, el Comprador considera necesario enmendar los Documentos de la SDC, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento indicado en la siguiente cláusula.

7. El Comprador podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de cotizaciones, modificar los Documentos de SDC mediante la emisión de



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

una enmienda. Toda enmienda emitida formará parte integral de los Documentos de la SDC y será comunicada por escrito, vía correo electrónico, a todas las empresas que hayan manifestado por escrito su interés en participar, las aclaraciones y enmiendas también serán publicadas en el portal del SEACE.

8. El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de cotizaciones a fin de dar a los posibles proveedores un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus cotizaciones.
9. El Proponente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su cotización, y el Comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso.
10. La cotización, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la cotización intercambiados entre el Proponente y el Comprador deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la cotización pueden estar en otro idioma a condición de que los apartes pertinentes estén acompañados de una traducción fidedigna. Para efectos de interpretación de la cotización, dicha traducción prevalecerá.
11. Los precios de las cotizaciones deberán incluir todos los impuestos *(también instalaciones y entregas en la dirección que se requiera, o servicios conexos de ser el caso)* y **presentarse en el Formulario de Cotización incluido en la Sección 3** de los Documentos de la SDC a ser completado por los Proponentes. El Formulario de Cotización tendrá que incluir el plazo de entrega y ser firmado por una persona facultada para tal efecto. autorizada.
12. Los Proponentes deberán cotizar la totalidad de los servicios/bienes requeridos. Las cotizaciones incompletas, por cantidades menores a las solicitadas, no serán aceptadas.
13. Las cotizaciones deberán ser presentadas en Soles.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

14. Las cotizaciones podrán ser entregadas hasta el día 17 de Agosto de 2026 en la siguiente dirección de correo electrónico compras29@uni.edu.pe Las cotizaciones deberán tener una validez de 30 días calendario a partir de la fecha límite de presentación.
15. Podrán participar todos los interesados que reúnan los requisitos de elegibilidad que se estipulan en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial edición noviembre del 2020.
16. La evaluación de las cotizaciones tiene por objeto determinar preliminarmente el cumplimiento de las especificaciones técnicas y demás condiciones de este Documento y luego revisar el costo de las cotizaciones aceptables y seleccionar la más conveniente, que es la que se ajuste al documento de SDC y ofrezca el costo evaluado más bajo. El comprador adjudicará el contrato al Proponente cuya cotización sea la más conveniente de acuerdo a la definición de este párrafo.
17. Para facilitar el proceso de revisión, evaluación y comparación de las cotizaciones, el Comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier proponente aclaraciones sobre su cotización. No se considerarán aclaraciones a una cotización presentada cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comprador. La solicitud de aclaración por el Comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la cotización, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el Comprador en la evaluación de las cotizaciones.
18. El Comprador preparará un informe detallado sobre la evaluación y comparación de las cotizaciones en el cual explique las razones en las cuales se basa la recomendación para la adjudicación del contrato, y comunicará por escrito la adjudicación del Contrato al Proponente seleccionado. El Informe no creará derechos a favor de ningún Proponente.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

19. El plazo máximo para la entrega de los *servicios de No-Consultoría* requeridos es el que se indica que detalle de la Sección 2. Las cotizaciones que presenten un plazo mayor al requerido serán rechazadas.
20. El lugar de entrega/ejecución de los bienes/servicios de no-consultoría será en el Laboratorio de Estructuras del CISMID-UNI, ubicado en Av. Túpac Amaru 1150, Rímac.
21. El pago se efectuará después de la recepción, sin observaciones, de la totalidad de los bienes/servicios de no-consultoría, la entrega de la factura correspondiente y una vez se cuente con la conformidad correspondiente por parte del Responsable Técnico del proyecto.
22. El proceso será declarado desierto cuando no se hubiera recibido ninguna cotización, o ninguna de las cotizaciones recibidas cumpliera con los requisitos establecidos en los presentes documentos.

Las direcciones referidas arriba son: lab-estructuras@uni.edu.pe, Av. Túpac Amaru 1150, Rímac, Lima, a la atención del presidente del Comité de Evaluación de Adquisiciones del proyecto PE501087405-2024-PROCIENCIA-BM.



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Sección 2. Lista de Servicios No-Consultoría

Descripción	Unidad	Cantidad	Plazo de entrega
Servicio de suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución	Servicio	01	El servicio de no consultoría tendrá un plazo de hasta 07 días calendario, contabilizado a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Sección 3. Formulario de Cotización

(Lugar y fecha) _____

Señores

Universidad Nacional de Ingeniería (UNI)

Dirección: Av. Túpac Amaru 210, Rímac

Solicitud de Cotizaciones N°: 20-87405-2026-UNI

Prestación de: “Servicio de suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución”

Nombre y dirección del Proponente: _____

_____ (Nombre del Proponente) _____ abajo firmante, identificado con DNI N° _____, con domicilio real en la calle _____ de la ciudad de _____, Perú, quién se presenta en su carácter de titular y/o representante legal de la Empresa _____, con RUC N°. _____, en mérito al poder que obra inscrito en: _____ del Registro Público de _____, después de estudiar cuidadosamente los documentos adjuntos y no quedando duda alguna, propongo: proveer los servicios solicitados según los plazos previstos, por la suma total de Soles _____ (indicar en letras y números) _____

Certificamos que hemos tomado las medidas necesarias para garantizar que ninguna persona que actúe en nuestro nombre o representación incurra en prácticas fraudulentas o corruptas.

Firma y nombre del Representante

Legal del Proponente



Sección 4. Términos de Referencia

SERVICIO DE INDEPENDIZACIÓN E INSTALACIÓN DE TABLEROS ELÉCTRICOS

SERVICIO DE NO CONSULTORÍA

Referencia: Servicio de suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución según figura en el POP

CONTRATO N.º PE501087405-2024-PROCIENCIA-BM

Número de referencia PA: 20. 87405

1. ANTECEDENTES

La República del Perú firmó el contrato de préstamo BIRF N° 9334-PE con el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) para la ejecución del Proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CTI PARA FORTALECER EL SISTEMA NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN", cuya finalidad es mejorar el desempeño del SINACTI (que implica mejor gestión, mejor priorización y asignación de recursos de CTI, mayor investigación aplicada, entre otros), con la finalidad de contribuir a la diversificación económica y competitividad del Perú, ayudando de esta manera a reducir la vulnerabilidad del aparato productivo del Perú y a su vez logrando el desarrollo sostenible en el tiempo basado en el conocimiento.

La Entidad Ejecutora Universidad Nacional de Ingeniería ha recibido un financiamiento de PROCIENCIA (recursos provenientes del Préstamo BIRF N°9334-PE) para financiar el costo del proyecto ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI.

2. OBJETO DEL SERVICIO DE NO CONSULTORIA

Contratar el servicio de no consultoría suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución del Laboratorio de Estructuras del CISMID-UNI, que comprende el suministro de materiales, equipos, accesorios, mano de obra especializada, instalación, conexión, puesta a tierra, pruebas y puesta en funcionamiento de los tableros y circuitos conectados.

3. ALCANCE Y ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE NO CONSULTORÍA

3.1 Descripción del servicio a contratar:

DENOMINACION DEL SERVICIO	U/M	CANTIDAD
Suministro e instalación de nuevos tableros eléctricos de distribución	SERVICIO	1



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

El servicio comprende el suministro, instalación, montaje, conexonado y pruebas de funcionamiento de los componentes eléctricos requeridos para los tableros eléctricos y el sistema de puesta a tierra del Laboratorio de Estructuras del CISMID-UNI.

Las actividades mínimas a ejecutar son las siguientes:

- Suministro e instalación de Tablero TG-2

Componentes principales:

- TG-2
- Interruptor termomagnético fijo 3x125 A, 25 kA, 220 V: 1 und.
- Interruptor termomagnético 2x20 A, 10/6 kA, 230/400 V, tipo C, DIN: 4 und.
- Interruptor termomagnético 2x25 A, 10/6 kA, 230/400 V, tipo C, DIN: 3 und.
- Interruptor termomagnético 2x40 A, 10/6 kA, 230/400 V, tipo C, DIN: 8 und.
- Interruptor diferencial AC 2x25 A, 30 mA: 7 und.
- Interruptor diferencial AC 2x40 A, 30 mA: 8 und.

- Suministro e instalación de Tablero TG

Componentes principales:

- TG
- Interruptor termomagnético fijo 3x400 A, 85 kA/230 V, 36 kA/380 V: 1 und.
- Interruptor termomagnético fijo 3x150 A, 50 kA/230 VAC: 1 und.
- Interruptor termomagnético 2x20 A, 10/6 kA, 230/400 V, tipo C, DIN: 3 und.
- Interruptor termomagnético 2x25 A, 10/6 kA, 230/400 V, tipo C, DIN: 2 und.
- Interruptor termomagnético 2x63 A, 10/6 kA, 230/400 V, tipo C, DIN: 2 und.
- Interruptor termomagnético fijo 3x63 A, 25 kA, 220 V: 2 und.
- Interruptor termomagnético fijo 3x100 A, 25 kA, 220 V: 2 und.
- Interruptor termomagnético fijo 3x80 A, 25 kA, 220 V: 2 und.
- Interruptor diferencial AC 2x25 A, 30 mA: 5 und.
- Interruptor diferencial AC 2x63 A, 30 mA: 2 und.

- Suministro e instalación de Tablero TG-4

Componentes principales:

- T. TALLER
- Interruptor termomagnético fijo 3x400 A, 85 kA/230 V, 36 kA/380 V: 1 und.
- Interruptor termomagnético fijo 3x250 A, 50 kA/230 V: 2 und.
- Interruptor termomagnético fijo 3x40 A, 25 kA, 220 V: 3 und.
- Interruptor termomagnético fijo 3x100 A, 25 kA, 220 V: 2 und.



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

- Sistema de puesta a tierra para tablero general

Componentes principales:

- Suministro e instalación de sistema de puesta a tierra con resistencia máxima $R < 25$ ohm para tablero general. Incluye pozo, conductor, conectores, tratamiento de terreno si corresponde, caja de registro, pruebas y protocolo.

- Sistema de puesta a tierra para tablero de taller

Componentes principales:

- Suministro e instalación de sistema de puesta a tierra con resistencia máxima $R < 5$ ohm para tablero de taller. Incluye pozo, conductor, conectores, tratamiento de terreno si corresponde, caja de registro, pruebas y protocolo.

Actividades complementarias

- Transporte de materiales y equipos.
- Pruebas de funcionamiento.
- Limpieza final de las áreas intervenidas.
- Entrega de informe técnico del servicio.

Todos los trabajos deberán ejecutarse de acuerdo con el Código Nacional de Electricidad, Reglamento Nacional de Edificaciones y normativa vigente aplicable.

3.2 Seguridad y Salud en el Trabajo (SST):

El proveedor deberá ejecutar el servicio bajo estrictos estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), en cumplimiento de la Ley N.° 29783, su reglamento y normativa complementaria aplicable, así como de las disposiciones del proyecto EAS 02 Trabajo y Condiciones Laborales.

Para ello, deberá cumplir como mínimo con lo siguiente:

- El servicio será ejecutado a todo costo, incluyendo equipos, personal, materiales, herramientas, repuestos, accesorios e insumos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos.
- Presentar, previo al inicio de actividades, su Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), Matriz IPERC, Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro (PETS), formatos de registros de SST y permisos de trabajo de alto riesgo, de corresponder.
- Implementar la señalización preventiva correspondiente, mediante parantes, mallas, cintas de seguridad y demás elementos necesarios para delimitar las



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

áreas de trabajo.

- Garantizar que todo su personal cuente con los Equipos de Protección Personal (EPP) adecuados según la naturaleza de los trabajos.
- Acreditar la contratación del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) y Seguro Vida Ley para todo el personal participante.
- Presentar la relación de trabajadores autorizados a ingresar a las instalaciones, adjuntando copia de DNI y pólizas correspondientes.
- Realizar diariamente un Análisis de Seguridad del Trabajo (AST) y charla de seguridad de cinco (05) minutos, debidamente registrados.
- Mantener el orden y limpieza permanente de las áreas intervenidas durante toda la ejecución del servicio.
- Gestionar y disponer adecuadamente los residuos generados en los lugares autorizados por el Laboratorio de Estructuras.
- Ejecutar los trabajos de conformidad con el Código Nacional de Electricidad, Reglamento Nacional de Edificaciones y demás normas técnicas aplicables.

4. INSUMOS DEL CONTRATANTE

La Entidad Ejecutora proporcionará:

- a) Acceso a las instalaciones del Laboratorio de Estructuras.
- b) Disponibilidad del equipo técnico para coordinaciones relacionadas al servicio.
- c) Espacio de trabajo adecuado en el Laboratorio de Estructuras.

5. RESULTADOS O PRODUCTOS

El proveedor deberá presentar un informe de actividades del servicio dentro del plazo máximo de la duración del servicio de no consultoría.

Los productos serán presentados según el siguiente detalle:

Único producto: Informe técnico de culminación del servicio, que detalle las actividades desarrolladas.

El informe técnico deberá contener como mínimo:

- Descripción de las actividades ejecutadas durante la prestación del servicio.
- Detalle de las adecuaciones, mejoras y/o modificaciones realizadas.
- Relación de materiales, equipos y accesorios suministrados e instalados, de corresponder.
- Las medidas de SST adoptadas durante la ejecución del servicio.
- Registro fotográfico del estado final de los trabajos realizados.



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

El único producto se presentará de forma virtual al siguiente correo electrónico lab-estructuras@uni.edu.pe, el cual deberá estar firmado y visado en cada hoja correspondiente.

6. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor del servicio se compromete a guardar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. La información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

7. DURACION DEL SERVICIO DE NO CONSULTORIA

El servicio de no consultoría tendrá un plazo de hasta siete (07) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

Forma de Pago

El pago se realizará previa presentación del producto correspondiente y previa emisión de la conformidad del servicio por parte del Responsable Técnico del proyecto. El pago es por todo concepto e incluye los impuestos de Ley.

Forma de Pago

N°	Producto	Plazo de presentación del producto	Pago por producto
1	Único	Hasta los 07 días calendario contabilizado a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.	100%

8. LUGAR DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE NO CONSULTORIA

El servicio se prestará en el Centro Peruano Japonés de Investigaciones Sísmicas y Mitigación de Desastres (CISMID) ubicado en Av. Tupac Amaru 1150, Rímac, Lima 25, Código Postal 15333 – Perú (Puerta N°7 – UNI).



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

9. REQUISITOS MINIMOS DEL PROVEEDOR Y DEL EQUIPO CLAVE

Experiencia:

El proveedor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 30,000.00 (Treinta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la contratación, se acreditará mediante copia simple de contratos u órdenes de servicio y su respectiva conformidad y/o constancia de prestación y/o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con constancia de depósito y/o reporte de estado de cuenta y/o reporte de consulta amigable siaf.

Se consideran servicios similares a:

- Instalación, implementación y mantenimiento de sistemas eléctricos en edificaciones públicas o privadas.
- Instalación de luminarias, tomacorrientes, interruptores y tableros eléctricos.
- Instalación y tendido de conductores eléctricos de baja y media tensión.
- Implementación y mantenimiento de sistemas de puesta a tierra.
- Instalación y mantenimiento de sistemas eléctricos de baja tensión.

Personal Clave:

Descripción del Personal Clave

Nº	Descripción Personal Clave	Cantidad
1	Técnico Electricista encargado de la ejecución del servicio	1

Descripción del Personal Clave

Nivel académico	Responsabilidades	Experiencia general	Experiencia específica
Técnico titulado en Electricidad Industrial o afines	Ejecutar trabajos de instalación, adecuación, montaje, canalización, conexión y pruebas de funcionamiento de sistemas eléctricos, así como reportar incidencias durante la ejecución del servicio	Mínimo cuatro (04) años en trabajos de instalaciones eléctricas en infraestructura pública o privada	Mínimo dos (02) años en instalación de luminarias, tableros eléctricos, canalización de tuberías, cableado eléctrico y sistemas de puesta a tierra



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

10. COORDINACION, SUPERVISION Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La supervisión, coordinación y conformidad del servicio estará a cargo del Responsable Técnico del proyecto.

11. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Fuente de Financiamiento: Donaciones y Transferencias

Transferencia: 0069-2025

Tipo de Recurso: 18

Entidad Origen: 1736

Dr. Ing. Roy Reyna Salazar

**Responsable Técnico del
Proyecto de Investigación**

MSc. Ing. Luis Fernando

Lázares La Rosa

Director (e) CISMID



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Sección 5. Condiciones del Contrato u Orden de Servicio

1. El Contrato u Orden de Servicio se registrará por las leyes de la República de Perú, en el marco del Contrato de financiamiento N° PE501085975-2023-PROCIENCIA-BM, y se interpretará conforme a dichas leyes.
2. El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo Banco Mundial, conforme a lo estipulado en el **Anexo de las Condiciones de Contrato**. El Comprador exige al Proveedor que divulgue aquellas comisiones u honorarios que pudieran haber sido pagados o que hayan de ser pagados a los agentes o cualquier otra parte con relación al proceso de Licitación o ejecución del Contrato u Orden de Servicio. La información divulgada deberá incluir al menos el nombre y domicilio del agente o de la otra parte, el monto y la moneda, y el propósito de la comisión, gratificación u honorario.
3. El plazo de entrega/ejecución del servicio de no-consultoría/bien será de siete (07) días calendario, contados a partir de la fecha de firma del contrato.
4. En caso de incumplimiento del plazo establecido, el Contratante podrá deducir del Precio del Contrato u Orden de Servicio, por concepto de liquidación por daños y perjuicios, una suma equivalente **al uno por ciento (1%) del precio de los servicios atrasados por cada semana o parte de la semana de retraso hasta alcanzar el cinco por ciento (5%) del Precio del Contrato u Orden de Servicio**.
5. Una vez alcanzado el máximo establecido en la cláusula anterior, el Comprador podrá dar por resuelto el Contrato u Orden de Servicio e incluir el nombre del Proveedor en la base de datos de empresas que no cumplieron sus contratos u Orden de Servicio excluyéndose de futuras invitaciones, y podrá notificar la adjudicación del Contrato u Orden de Servicio al Proponente que haya presentado la siguiente cotización evaluada como el precio más bajo.



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

6. La verificación de la correcta prestación de los servicios a cargo del Proveedor si los hubiere, será llevada a cabo por el personal técnico que el Contratante designe a tales efectos.
7. Una vez recibidos los servicios - con la conformidad del personal técnico del Comprador, se firmará entre éste y el Proveedor un Acta de Recepción, que permitirá que el Proveedor presente la factura correspondiente.
8. El Proveedor presentará al Comprador la factura por los servicios de no-consultoría/bienes provistos una vez que hayan sido recibidos sin observaciones junto con una copia del Acta de Recepción que refleje la conformidad del personal técnico del Comprador. El Comprador dará curso a la factura siempre que no medien observaciones a los servicios de no-consultoría/bienes entregados, abonándola dentro de los 15 días hábiles contados a partir de la fecha de entrega de la factura.
9. El Contratante tendrá derecho a resolver el Contrato u Orden de Servicio cuando el Proveedor:
 - a. No entregue los servicios de no-consultoría/bienes total o parcialmente dentro del plazo establecido, superándose el tope de monto de multa establecido,
 - b. No cumpla con cualquier otra obligación derivada del Contrato u Orden de Servicio,
 - c. Se declare en estado de quiebra o insolvencia, o
 - d. ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la cláusula 2 de estas Condiciones de Contrato.

El Comprador también podrá resolver el Contrato u Orden de servicios de no-consultoría/bienes total o parcialmente, en cualquier momento, por razones de conveniencia.

10. Cualquier desacuerdo o controversia en relación con el Contrato u Orden de Servicio que el Comprador y el Proveedor no hayan podido resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, será resuelta mediante arbitraje en el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

Anexo a las Condiciones del Contrato u Orden de Servicio

Fraude y Corrupción

(El texto de este anexo no deberá modificarse)

1. Propósito

1.1 Las Directrices Contra el Fraude y la Corrupción del Banco y este anexo se aplicarán a las adquisiciones en el marco de las operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión del Banco.

2. Requisitos

2.1 El Banco exige que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco), licitantes (postulantes / proponentes), consultores, contratistas y proveedores, todo subcontratista, subconsultor, prestadores de servicios o proveedores, todo agente (haya sido declarado o no), y todo miembro de su personal, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de contratación la selección y la ejecución de contratos financiados por el Banco, y se abstengan de prácticas fraudulentas y corruptas.

2.2 Con ese fin, el Banco:

- a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
 - i. Por “práctica corrupta” se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte.
 - ii. Por “práctica fraudulenta” se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación.



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

- iii. Por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte.
- iv. Por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar.
- v. Por “práctica de obstrucción” se entiende:
 - (a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
 - (b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e, que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.
- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de contratación, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.

- d. Podrá sancionar, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, a cualquier empresa o persona en forma indefinida o durante un período determinado, lo que incluye declarar a dicha empresa o persona inelegibles públicamente para: (i) obtener la adjudicación o recibir cualquier beneficio, ya sea financiero o de otra índole, de un contrato financiado por el Banco¹; (ii) ser nominada² como subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible a la cual se le haya adjudicado un contrato financiado por el Banco, y (iii) recibir los fondos de un préstamo del Banco o participar más activamente en la preparación o la ejecución de cualquier proyecto financiado por el Banco.
- e. Exigirá que en los documentos de solicitud de ofertas/propuestas y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes /proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus respectivos subcontratistas,

¹ A fin de disipar toda duda al respecto, la inelegibilidad de una parte sancionada en relación con la adjudicación de un contrato implica, entre otras cosas, que la empresa o persona no podrá: (i) presentar una solicitud de precalificación, expresar interés en una consultoría, y participar en una licitación, ya sea directamente o en calidad de subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado, con respecto a dicho contrato, ni (ii) firmar una enmienda mediante la cual se introduzca una modificación sustancial en cualquier contrato existente.

² Un subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado (se utilizan diferentes nombres según el Documento de Licitación del que se trate) es aquel que: (i) ha sido incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por aportar experiencia y conocimientos técnicos específicos y esenciales que le permiten al licitante cumplir con los requisitos de calificación para la oferta particular; o (ii) ha sido designado por el Prestatario.



PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

subconsultores, prestadores de servicios, proveedores, agentes y personal, permitan al Banco inspeccionar³ todas las cuentas, registros y otros documentos referidos a la presentación de ofertas y la ejecución de contratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

f. Exigirá que, en el caso de las operaciones que financie en las que se utilicen los arreglos nacionales de adquisiciones, así como APPs que cuenten con su aprobación, los licitantes (postulantes/proponentes) y los consultores que presenten ofertas/propuestas acepten la aplicación de las orientaciones en materia de lucha contra la corrupción durante el proceso de adquisición, la selección y la ejecución del contrato, y acepten cumplir dichas orientaciones, incluidos el derecho de sanción del Banco establecido en el párrafo 2.2 d., y los derechos de inspección y auditoría que le confiere el párrafo 2.2 e. Los Prestatarios deberán consultar las listas de empresas y personas suspendidas o inhabilitadas del Grupo Banco Mundial, y actuar en consecuencia. En el caso de que el Prestatario celebre un contrato con una empresa suspendida o inhabilitada por el Grupo Banco Mundial, el Banco no financiará los gastos relacionados y podrá aplicar otros recursos, según corresponda.

1. g. Exigirá que, cuando un Prestatario seleccione a un organismo de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) para suministrar bienes, realizar obras o prestar servicios de No-consultoría y de asistencia técnica conforme a lo dispuesto en los Párrafos 6.47-6.48 y 7.27-7.28 de estas Regulaciones de Adquisiciones en el marco del contrato que haya celebrado con el organismo de la ONU, las disposiciones establecidas en el párrafo 2 de este Anexo sobre sanciones previstas para actos de fraude y corrupción se aplicarán plenamente a todos los contratistas, consultores,

³

Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (es decir, forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

subcontratistas, subconsultores, prestadores y proveedores de servicios, así como a sus empleados, que celebren contratos con dicho organismo. Como excepción a lo antedicho, los párrafos 2.2 d. y 2.2 e. no se aplicarán al organismo de la ONU ni a sus empleados, y el párrafo 2.2 e. no se aplicará a los contratos que celebre dicho organismo con sus prestadores y proveedores de servicios. En tales casos, el organismo de la ONU aplicará sus propias normas y regulaciones sobre la investigación de denuncias de fraude y corrupción, con arreglo a los términos y condiciones que pueda acordar con el Banco, incluida la obligación de brindar a esta última información periódica sobre las decisiones y medidas que adopte. El Banco se reserva el derecho de exigir al Prestatario que haga uso de recursos como la suspensión o la rescisión. Los organismos de la ONU deberán consultar las listas de empresas y personas suspendidas o inhabilitadas del Grupo Banco Mundial. En el caso de que el organismo de la ONU firme un contrato o una orden de compra con una empresa o una persona suspendida o inhabilitada por el Grupo Banco Mundial, el Banco no financiará los gastos relacionados y podrá aplicar otros recursos, según corresponda.

2.3 Con el acuerdo específico del Banco, el Prestatario podrá incorporar al documento de SDO/SDP de los contratos financiados por el Banco el requisito de que el licitante o consultor incluya en la licitación o propuesta el compromiso de respetar, durante el proceso de adquisición, las leyes del país relativas al fraude y la corrupción (incluido el cohecho), siempre que dichas leyes estén identificadas en los documentos de SDO/SDP. El Banco aceptará la incorporación de dicho requisito a solicitud del Prestatario, siempre y cuando los arreglos que rijan el compromiso le resulten satisfactorios.



Sección 6. Modelo de Contrato

CONTRATO DE FINANCIAMIENTO N° []

“[Nombre del Proyecto]”

CONTRATO DE / Señalar el que corresponda **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE NO-CONSULTORIA/ADQUISICIÓN DE -----**/

[Denominación del Servicio o Bien]

ESTE CONVENIO DE CONTRATO se celebra el día [indique número] de [indique mes] de [indique año]

ENTRE

- (1) Por una parte, [indicar el nombre de la Entidad Ejecutora] (en adelante, el “Comprador”), con domicilio fiscal en [], distrito de [], provincia y departamento de []; con Registro Único de Contribuyente N° [], debidamente representado por su [Señalar cargo], el señor [Indicar nombre] identificado con DNI N° [], designado mediante Resolución de [] N° [] y facultado para suscribir el presente contrato, conforme a lo dispuesto en el [], aprobado mediante Resolución de [] de fecha [] de [] (en adelante, denominado el “Comprador”);, y
- (2) [Indique el nombre del Proveedor], (en adelante, el “Proveedor”).

POR CUANTO el Comprador ha solicitado cotizaciones respecto de ciertos servicios, a saber, [indique una breve descripción de los Servicios], y ha aceptado una cotización del Proveedor para el suministro de dichos servicios.

El Comprador y el Proveedor acuerdan lo siguiente:

1. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato. Este Convenio prevalecerá sobre los demás documentos del Contrato.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERÍA**



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF | GRUPO BANCO MUNDIAL

PROYECTO “ACREDITACIÓN DE TRES ENSAYOS DEL LABORATORIO DE ESTRUCTURAS DEL CISMID-UNI”

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

- (a) La comunicación de adjudicación,
 - (b) La cotización del Proveedor y los formularios de cotización;
 - (c) las Condiciones del Contrato; y
 - (d) las Especificaciones Técnicas aceptadas.
2. Como contraprestación por los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a suministrar los servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos, en total consonancia con las disposiciones del Contrato.
3. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor, como contraprestación por el suministro de los Servicios, y la subsanación de sus defectos, la suma de: indicar en letras y en números Soles de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones del Contrato.

EN PRUEBA DE CONFORMIDAD, las Partes suscriben el presente Convenio, de conformidad con el derecho vigente de la República de Perú/ en el día, mes y año antes indicados.

En representación del Comprador

Firma: *[firma]*

en calidad de *[indique el cargo u otra designación apropiada]*

en presencia de *[indique la identificación del testigo]*

En representación del Proveedor

Firma: *[firmas de los representantes autorizados del Proveedor]*

en calidad de *[indique el cargo u otra designación apropiada]*

Anexos